



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДАМОВСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2025

№ 329-н

п. Адамовка

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования
Адамовский район от 24.01.2017 № 94-п

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Адамовский район:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Адамовский район от 24.01.2017 № 94-п ««О введении систем оплаты труда работников органов местного самоуправления и муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений Адамовского района» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. пункт 3 Постановления признать утратившим силу;

1.2. приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Адамовский район от 12.04.2024 № 401-п «О внесении изменений в постановление главы администрации муниципального образования Адамовский район от 24.01.2017 № 94-п».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансово - экономическим вопросам - начальника финансового отдела.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Адамовский вестник» и размещению на сайте администрации муниципального образования Адамовский район.

Глава муниципального образования

С.В. Чехович

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Адамовский район
от 17.04.2025 № 329-п

Положение
об установлении систем оплаты труда работников муниципальных автономных,
бюджетных и казенных учреждений Адамовского района

1. Системы оплаты труда работников муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений Адамовского района (далее - работники, учреждения), которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно правовыми актами Оренбургской области, нормативно правовыми актами муниципального образования Адамовский район, а также настоящим Положением.

2. Системы оплаты труда работников устанавливаются с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждениях Адамовского района;
- д) перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждениях Адамовского района;
- е) примерных положений об оплате труда работников учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых структурными подразделениями администрации района;
- ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- з) мнения представительного органа работников.

2.1. Администрация Адамовского района и ее отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей учреждений (далее - учредитель), при утверждении положений (примерных положений) об оплате труда работников учреждений по видам экономической деятельности предусматривают условие о непревышении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждений над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, органов местного самоуправления муниципального образования Адамовский район, включая отраслевые (функциональные) органы администрации Адамовского района (далее - ОМС) в отношении учреждений, осуществляющих исполнение муниципальных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области, правовыми актами муниципального образования Адамовский район, полномочиями по осуществлению муниципальных функций, возложенных на ОМС, а также обеспечивающих деятельность ОМС (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

2.2. Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, ОМС рассчитывается путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, ОМС на установленную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, ОМС и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится учредителем до руководителя учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения рассчитывается путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников учреждения, в отношении которого федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

2.3. Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждений осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, ОМС.

3. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области.

К выплатам компенсационного характера относятся следующие виды:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещения профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу в особых климатических условиях (районный коэффициент);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников этих учреждений.

К выплатам стимулирующего характера относятся следующие виды:

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

ОМС Адамовского района разрабатывают и утверждают показатели и критерии

эффективности деятельности руководителей и основных категорий работников по видам учреждений, на основании которых учреждения разрабатывают и утверждают показатели и критерии эффективности деятельности всех категорий работников учреждения.

6. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок и условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются ОМС Адамовского района, осуществляющими функции и полномочия учредителей соответствующих учреждений.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом особенности деятельности учреждения.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется ОМС Адамовского района, осуществляющими функции и полномочия учредителей соответствующих учреждений, в размере, не превышающем 3-кратного размера среднемесячной заработной платы работников учреждений.

Без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, могут быть установлены условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, включенных в перечень, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Адамовский район.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

7. К основному персоналу учреждения относятся работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а так же их непосредственные руководители.

Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливаются органами исполнительной власти Оренбургской области по согласованию с министерством труда и занятости населения Оренбургской области.

8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области.

9. ОМС Адамовского района - главные распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся учреждения, устанавливают руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений и руководителей.

Указанные главные распорядители средств районного бюджета вправе централизовать до 1 процента лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений, а так же на предоставление субсидий муниципальным автономным и бюджетным учреждениям на выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам.

Использование централизованных лимитов бюджетных ассигнований осуществляется учреждением с учетом исполнения им целевых показателей

эффективности работы, устанавливаемых ОМС - главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится это учреждение, по решению указанного органа.

10. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится учреждение, и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

ОМС Адамовского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя учреждений, могут устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных учреждений (не более 40 процентов), а так же перечень должностей, относимых к административно - управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

11. Фонд оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений Адамовского района формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Адамовского района из районного бюджета, и средств, поступающих от приносящий доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Адамовского района формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников данного учреждения.

Средства на оплату труда, формируемые за счет ассигнований районного бюджета, могут направляться муниципальным казенным учреждением на выплаты стимулирующего характера.

По результатам выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) по решению ОМС Адамовского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению могут предоставляться субсидии из районного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление выплат стимулирующего характера за счет средств, централизованных в порядке, определенном настоящим положением.